



УКРАЇНА

**ЗАПОРІЗЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА
РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

02.03.2017

№ 64 р

м. Запоріжжя

Про затвердження змін до статуту комунального закладу «Центр первинної медико-санітарної допомоги №6», викладених у новій редакції статуту

Керуючись Податковим Кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 13.07.2016 №440 «Про затвердження Порядку ведення Реєстру неприбуткових установ та організацій, включення неприбуткових підприємств, установ та організацій до Реєстру та виключення з Реєстру» та згідно з поданими документами затвердити зміни до статуту комунального закладу «Центр первинної медико-санітарної допомоги №6», викладені у новій редакції статуту.

Місцезнаходження комунального закладу: вул. Чумаченка, буд. 21, м. Запоріжжя, 69104.

Міський голова

В.В. Буряк

Згідно з оригіналом

Заступник начальника загального
відділу виконавчого комітету
Запорізької міської ради



Т.А.Борисенко

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження Запорізького
міського голови
02.03.2017 № 64 р

СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ № 6»
(нова редакція)

м. Запоріжжя
2017

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальний заклад «Центр первинної медико-санітарної допомоги №6» (далі - КЗ «ЦПМСД № 6») створено рішенням сесії Запорізької міської ради від 26.06.2013 №25 «Про реформування закладів охорони здоров'я м. Запоріжжя».

1.2. Власником та засновником КЗ «ЦПМСД № 6» є Запорізька міська рада (далі – Власник).

1.3. Департамент охорони здоров'я Запорізької міської ради є органом до сфери управління якого належить КЗ «ЦПМСД № 6» (далі - орган управління майном).

1.4. КЗ «ЦПМСД № 6» у своїй діяльності керується чинним законодавством України, зокрема: Конституцією України, Законами України, Постановами Верховної Ради України, Законом України «Основи законодавства України про охорону здоров'я», Господарським кодексом України, Бюджетним кодексом України, Цивільним кодексом України, кодексом законів про працю України, Законом України «Про здійснення державних закупівель», актами Президента та Кабінету Міністрів України, нормативними актами Міністерства охорони здоров'я України, рішеннями Запорізької міської ради, рішеннями виконавчого комітету Запорізької міської ради, розпорядженнями міського голови, наказами департаменту охорони здоров'я Запорізької міської ради та цим Статутом.

1.5. КЗ «ЦПМСД № 6» є юридичною особою згідно з чинним законодавством України, який:

- володіє відокремленим майном, яке передано їй в оперативне управління;

- має самостійний баланс, розрахункові рахунки у відділеннях Державного казначейства та в банківських установах;

- має печатку зі своїм найменуванням, відповідну печатку відділу кадрів, трикутні штампи, які застосовуються для лікарняних листків та виписних документів пацієнтів, штампи (відділ кадрів, бухгалтерія та інші);

- укладає від свого імені договори, набуває майнові та особисті немайнові права, несе зобов'язання, може бути позивачем і відповідачем у судових установах;

- створює підрозділи згідно з діючим законодавством України;

- не має на меті отримання прибутку від своєї діяльності.

1.6. Заклад діє на засадах поєднання бюджетного фінансування та інших джерел фінансування згідно чинного законодавства України.

2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ КЗ «ЦПМСД № 6»

2.1. Найменування КЗ «ЦПМСД № 6»:

повне українською мовою: Комунальний заклад «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 6»;

скорочене українською мовою: КЗ «ЦПМСД № 6»;

повне російською мовою: Коммунальное учреждение «Центр первичной медико-санитарной помощи № 6»;

скорочене російською мовою: КУ «ЦПМСП № 6».

2.2. Місцезнаходження КЗ «ЦПМСД № 6»: вул. Чумаченка, буд. 21 м. Запоріжжя, 69104.

2.3. Структурні підрозділи КЗ «ЦПМСД №6» знаходяться:

- вул. Олімпійська, буд. 26-6, м. Запоріжжя, 69104
- вул. Дослідна станція, буд. 84, м. Запоріжжя, 69031
- вул. Культурна, буд. 123, м. Запоріжжя, 69040
- вул. Автозаводська, буд 8-6, м. Запоріжжя, 69118

3. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ КЗ «ЦПМСД № 6»

3.1. КЗ «ЦПМСД № 6» створений з метою реалізації державної політики у сфері охорони здоров'я, що передбачає проведення на території Комунарського району заходів спрямованих на:

- забезпечення населення доступною, своєчасною, якісною та ефективною первинною медико-санітарною і невідкладною медичною допомогою;
- забезпечення керованості та безперервності медичної допомоги.

3.2. Відповідно до поставленої мети предметом діяльності КЗ «ЦПМСД № 6» є:

- організаційно - методичне керівництво та координація діяльності структурних підрозділів КЗ «ЦПМСД №6» на території Комунарського району з питань надання населенню доступної, своєчасної, якісної та ефективної первинної медико-санітарної допомоги;
- організація надання первинної медико-санітарної допомоги, у тому числі невідкладної медичної допомоги, у визначеному чинним законодавством України порядку;
- проведення профілактичних щеплень;
- забезпечення права громадян на вільний вибір лікаря, що надає первинну медико-санітарну допомогу (лікаря загальної практики - сімейного лікаря, дільничного терапевта, дільничного педіатра), у визначеному чинним законодавством України порядку;
- планування, організація, участь та контроль за проведенням профілактичних оглядів та диспансеризації населення;
- забезпечення дотримання наступності та послідовності у наданні медичних послуг населенню Комунарського району із закладами охорони здоров'я та установами, що надають вторинну (спеціалізовану), третинну (високоспеціалізовану) та екстрену медичну допомогу (медичний маршрут пацієнта);
- організація відбору та спрямування хворих на консультацію та лікування до закладів охорони здоров'я та установ, що надають вторинну (спеціалізовану) та третинну (високоспеціалізовану) медичну допомогу, а також відбору хворих на санаторне-курортне лікування та реабілітацію у визначеному чинним законодавством України порядку;
- забезпечення дотримання стандартів та уніфікованих клінічних протоколів медичної допомоги;
- впровадження нових форм та методів профілактики, діагностики, лікування та реабілітації захворювань та станів;

- орган допомоги;
- проведення експертизи тимчасової непрацездатності та контролю за видачею листків непрацездатності;
- направлення на МСЕК осіб із стійкою втратою працездатності;
- участь у проведенні інформаційної та освітньо - роз'яснювальної роботи серед населення щодо формування здорового способу життя;
- організація пільгового забезпечення лікарськими засобами населення у визначеному чинним законодавством України порядку;
- проведення заходів з попередження і своєчасного виявлення захворювань, зменшення рівня ускладнень, інвалідності та смертності населення, в першу чергу від попереджувальних захворювань та станів;
- координація впровадження та контроль за виконанням місцевих програм та заходів з питань удосконалення надання первинної медико-санітарної допомоги;
- визначення проблемних питань надання первинної медико-санітарної допомоги населенню Комунарського району та шляхів їх вирішення;
- проведення профілактичних та протиепідемічних заходів;
- визначення потреби структурних підрозділів КЗ «ЦПМСД № 6» та населення у лікарських засобах, виробках медичного призначення, медичному обладнанні та транспортних засобах для забезпечення населення доступною, своєчасною та якісною медичною допомогою;
- моніторинг забезпечення та раціональне використання лікарських засобів, виробів медичного призначення, медичного обладнання та транспортних засобів;
- моніторинг виконання та фінансового забезпечення державних соціальних нормативів із забезпечення населення первинною медико - санітарною допомогою;
- вивчення, аналіз і прогнозування показників стану здоров'я населення та участь у розробці заходів, спрямованих на збереження і покращення здоров'я населення;
- забезпечення підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників КЗ «ЦПМСД № 6»;
- медична практика;
- зберігання, перевезення, придбання, відпуск, використання та знищення препаратів наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів в порядку, визначеному чинним законодавством України;
- надання медичних та інших послуг фізичним та іншим юридичним особам на безоплатній та платній основі на умовах, визначених чинним законодавством України;
- інші функції, що впливають з покладених на КЗ «ЦПМСД № 6» завдань.

4. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ КЗ «ЦПМСД № 6»

4.1. КЗ «ЦПМСД № 6» має право:

- звертатися у порядку, передбаченому чинним законодавством України, центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також підприємств і організацій незалежно від форм власності та підпорядкування, для отримання інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на КЗ «ЦПМСД № 6» завдань;

- укладати господарські угоди з підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності та підпорядкування, а також фізичними особами відповідно до чинного законодавства України;

- здійснювати власне будівництво, реконструкцію, капітальний та поточний ремонт основних фондів у визначеному чинним законодавством України порядку;

- залучати підприємства, установи та організації для реалізації своїх статутних завдань у визначеному чинним законодавством України порядку;

- здійснювати інші права, що не суперечать чинному законодавству України.

4.2. КЗ «ЦПМСД № 6» зобов'язаний:

- здійснювати оперативну діяльність по матеріально-технічному забезпеченню своєї роботи;

- забезпечувати високу якість надання медичної допомоги у відповідності з сучасними вимогами (стандартами якості);

- здійснювати бухгалтерський облік, вести фінансову та статистичну діяльність згідно з чинним законодавством України;

- забезпечувати цільове використання закріпленого за КЗ «ЦПМСД № 6» майна та виділених бюджетних коштів;

- створювати належні умови для високопродуктивної праці, підвищення кваліфікації працівників, забезпечувати додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;

- здійснювати заходи щодо удосконалення мотивації медичних працівників з метою покращення їх матеріальної зацікавленості, як у результатах особистої праці, так і у загальних підсумках діяльності КЗ «ЦПМСД № 6» в межах затвердженого кошторису;

- здійснювати заходи щодо удосконалення організації своєї діяльності.

5. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТА ЇХ КОМПЕТЕНЦІЯ

5.1. Управління КЗ «ЦПМСД №6» здійснюється відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав уповноваженого органу управління щодо господарського використання комунального майна і участі в управлінні трудового колективу.

5.2. Поточне керівництво діяльністю КЗ «ЦПМСД № 6» здійснює Головний лікар, який призначається міським головою на умовах укладеного контракту відповідно до чинного законодавства України. Строк найму, права та обов'язки, відповідальність головного лікаря, умови його матеріального забезпечення та інші умови найму визначаються у контракті.

5.3. Головного лікаря КЗ «ЦПМСД №6» може бути звільнено достроково передбачених контрактом підставах відповідно до чинного законодавства України.

5.4. Головний лікар КЗ «ЦПМСД №6»:

- безпосередньо підпорядковується органу управління майном та несе персональну відповідальність за виконання покладених на КЗ «ЦПМСД № 6» завдань і здійснення ним своїх функцій;
- діє без довіреності від імені КЗ «ЦПМСД № 6», представляє його інтереси в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними особами та громадянами, формує адміністрацію КЗ «ЦПМСД № 6» і вирішує питання діяльності КЗ «ЦПМСД № 6» у межах та у визначеному чинним законодавством України та Статутом порядку;
- розпоряджається коштами та майном відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту;
- укладає договори (у тому числі щодо надання первинної медико-санітарної допомоги), видає довіреності, відкриває рахунки в органах Державної казначейської служби України, інші рахунки в установленому чинним законодавством України порядку;
- в межах компетенції видає накази та інші розпорядчі акти, дає вказівки, обов'язкові для всіх підрозділів та працівників КЗ «ЦПМСД № 6»;
- підписує та подає на погодження до органу управління майном Статут, проекти змін до Статуту;
- призначає своїх заступників та розподіляє обов'язки між ними;
- визначає організаційну структуру КЗ «ЦПМСД № 6», граничну чисельність працівників, штатний розпис та подає їх на затвердження до органу управління майном;
- затверджує положення про структурні підрозділи КЗ «ЦПМСД № 6» за поданням керівників цих підрозділів;
- призначає на посади та звільняє керівників структурних підрозділів, інших працівників КЗ «ЦПМСД № 6»;
- встановлює працівникам розміри премій, винагород, надбавок і доплат на передбачених колективним договором та чинним законодавством України умовах;
- укладає колективний договір з працівниками від імені органу управління майном;
- вирішує інші питання діяльності КЗ «ЦПМСД № 6» у відповідності з чинним законодавством України.

5.5. Головний лікар КЗ «ЦПМСД №6», його заступники та керівники структурних підрозділів є офіційними представниками КЗ «ЦПМСД № 6», діють з межах своїх повноважень та представляють інтереси КЗ «ЦПМСД № 6» в органах виконавчої влади та органах місцевого самоврядування, установах та організаціях, а також у взаємовідносинах з організаціями та фізичними особами, у тому числі іноземними, відповідно до наданих їм повноважень.

5.6, Головний лікар КЗ «ЦПМСД № 6», його заступники та керівники підрозділів у межах своїх повноважень здійснюють оперативне керівництво КЗ «ЦПМСД № 6» та його підрозділами.

5.7. Головний лікар КЗ «ЦПМСД № 6» та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за дотримання порядку ведення і достовірність обліку та статистичної звітності у встановленому чинним законодавством України законодавством порядку.

6. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА КЗ «ЦПМСД № 6»

6.1. Структурними підрозділами КЗ «ЦПМСД № 6» є:

6.1.1. Адміністративно-управлінський та допоміжний персонал.

6.1.2. Інформаційно-аналітичний кабінет

6.1.3. Лікувально - профілактичні підрозділи (лікарські амбулаторії)

6.1.4. Пункт невідкладної допомоги дорослого населення, що не заперечують чинному законодавству.

6.1.5. Пункт невідкладної допомоги дитячого населення, що не заперечують чинному законодавству.

7. МАЙНО ТА ФІНАНСУВАННЯ

7.1. Майно КЗ «ЦПМСД № 6» становлять необоротні та оборотні активи, основні засоби та грошові кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається у самостійному балансі КЗ «ЦПМСД № 6».

7.2. Майно КЗ «ЦПМСД № 6» є комунальною власністю і закріплюється за ним на праві оперативного управління. Здійснюючи право оперативного управління, КЗ «ЦПМСД № 6» користується та розпоряджається майном відповідно до чинного законодавства України.

Усі питання, які стосуються відмови від права на земельну ділянку, що знаходиться на балансі КЗ «ЦПМСД № 6» або її відчуження, вирішуються виключно в установленому чинним законодавством України порядку.

7.3. Джерелами формування майна КЗ «ЦПМСД № 6» є:

7.3.1. Кошти місцевого бюджету.

7.3.2. Власні надходження КЗ «ЦПМСД № 6»:

- плата за послуги, що надаються за основною діяльністю;

- кошти, отримані від господарської діяльності;

- отримані від здачі в оренду майна;

- що надходять від реалізації в установленому чинним законодавством України порядку майна.

- інші власні надходження КЗ «ЦПМСД № 6».

7.3.3. Благодійні внески, гранти, дарунки, всі види добровільної та безоплатної допомоги, внески від спонсорів та меценатів.

7.3.4. Інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

7.4. КЗ «ЦПМСД № 6» має право:

- передавати в установленому порядку матеріальні цінності між своїми структурними підрозділами, у тому числі філіями та відділеннями, а також

авати в оренду юридичним та фізичним особам закріплене за ним майно відповідно із чинним законодавством України та за погодженням з органом управління майном;

- за погодженням з органом управління майном реалізувати застаріле обладнання, прилади, апаратуру та використовувати кошти від реалізації вказаного майна на оновлення матеріально-технічної бази КЗ «ЦПМСД № 6» у визначеному чинним законодавством України порядку.

7.5 Структура, штатний розпис та кошторис КЗ «ЦПМСД № 6» затверджуються органом управління майном за поданням головного лікаря КЗ «ЦПМСД № 6».

7.6 Фінансування КЗ «ЦПМСД № 6» здійснюється у встановленому порядку за рахунок місцевого бюджету та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

7.7 КЗ «ЦПМСД № 6» самостійно здійснює оперативний, бухгалтерський облік, веде статистичну, бухгалтерську та медичну звітність і подає її органам, уповноваженим здійснювати контроль за відповідними напрямками діяльності КЗ «ЦПМСД № 6» у визначеному чинним законодавством України порядку.

Керівництво КЗ «ЦПМСД № 6» несе відповідальність перед органом управління майном та перед іншими органами за достовірність та своєчасність подання фінансової, статистичної та іншої звітності.

7.8 Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків), або їх частини серед засновників (учасників), членів такої організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

7.9 Доходи (прибутки) КЗ «ЦПМСД № 6» використовуються виключно для фінансування видатків на утримання КЗ «ЦПМСД № 6», реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених установчими документами.

8. ТРУДОВІ ПРАВОВІДНОСИНИ

8.1 Працівники КЗ «ЦПМСД № 6» мають право брати участь в управлінні КЗ «ЦПМСД № 6» через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи КЗ «ЦПМСД № 6», а також з питань соціально-культурного і побутового обслуговування.

Представники первинної профспілкової організації представляють інтереси працівників в органах управління КЗ «ЦПМСД № 6» відповідно до чинного законодавства України.

КЗ «ЦПМСД № 6» зобов'язаний створювати умови, які б забезпечували участь працівників в його управлінні.

8.2 Трудовий колектив КЗ «ЦПМСД № 6» складається з усіх працівників, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з закладом.

8.3 До складу органів, через які трудовий колектив реалізує своє право на участь в управлінні КЗ «ЦПМСД № 6», не може обиратися головний лікар КЗ «ЦПМСД № 6». Повноваження цих органів визначаються чинним законодавством України.

8.4 Виробничі, трудові та соціальні відносини трудового колективу з адміністрацією КЗ «ЦПМСД № 6» регулюються колективним договором.

8.5 Право укладення колективного договору від імені органу управління надано надається головному лікарю КЗ «ЦПМСД №6», а від імені трудового колективу – уповноваженому ним органу.

Сторони колективного договору звітують на загальних зборах колективу менш ніж один раз на рік.

8.6 Питання щодо поліпшення умов праці життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників КЗ «ЦПМСД №6» та їх сімей, також інші питання соціального розвитку вирішуються трудовим колективом відповідно до чинного законодавства України, цього Статуту на колективного договору.

8.7 Джерелом коштів на оплату праці працівників КЗ «ЦПМСД № 6» є витрати місцевого бюджету.

Форми і системи оплати праці, норми праці, розцінки, тарифні ставки, класифікації посадових окладів, умови запровадження та розміри надбавок, доплат, премій, винагород та інших заохочувальних, компенсаційних і гарантійних виплат встановлюються у колективному договорі з дотриманням норм і гарантій, передбачених чинним законодавством України, Генеральною та Галузевою угодами.

Мінімальна заробітна плата працівників не може бути нижчою від встановленого чинним законодавством України мінімального розміру заробітної плати.

Умови оплати праці та матеріального забезпечення головного лікаря КЗ «ЦПМСД № 6» визначаються контрактом.

8.8 Оплата праці працівників КЗ «ЦПМСД №6» здійснюється згідно з нормативно-законодавчих актів. Усі інші платежі здійснюються КЗ «ЦПМСД № 6» після виконання зобов'язань щодо оплати праці.

8.9 Працівники КЗ «ЦПМСД № 6» провадять свою діяльність відповідно до Статуту, колективного договору та посадових інструкцій згідно з чинним законодавством України.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

9.1. КЗ «ЦПМСД №6» несе відповідальність за порушення договірних зобов'язань, розрахункової дисципліни, вимог до якості наданих медичних послуг та інших правил здійснення лікарської діяльності, відповідно до діючого законодавства України.

10. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ КЗ «ЦПМСД №6»

10.1. Припинення діяльності КЗ «ЦПМСД №6» здійснюється шляхом реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації - за рішенням Засновника, а у випадках передбачених чинним законодавством України - за рішенням суду.

10.2. Реорганізація або ліквідація КЗ «ЦПМСД №6» здійснюється виключно відповідно до вимог діючого законодавства України.

10.3. У разі реорганізації КЗ «ЦПМСД №6» вся сукупність прав та обов'язків переходить до його правонаступників.

10.4. Ліквідація КЗ «ЦПМСД №6» здійснюється ліквідаційною комісією, створюється Власником або за рішенням суду.

10.5. Працівникам КЗ «ЦПМСД №6», які звільняються у зв'язку з його реорганізацією чи ліквідацією, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

10.6. КЗ «ЦПМСД №6» є таким, що припинився, з дати внесення до державного реєстру запису про державну реєстрацію припинення діяльності особи.

У разі припинення юридичної особи (у разі ліквідації, злиття, поділу, реорганізації або перетворення), передача активів передбачається одній або кільком прибутковим організаціям відповідного виду або зараховується до бюджету.

11. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Цей Статут набирає чинності з дати його державної реєстрації відповідно до чинного законодавства України.

11.2. Зміни та доповнення до Статуту вносяться, погоджуються, затверджуються і реєструються у встановленому чинним законодавством порядку.